

# **Regulamento de Taxas da Freguesia de Fontinhas**

### **Nota Justificativa**

A Lei das Finanças Locais, aprovada pela Lei n.º 2/2007, de 15 de Janeiro, determina que a criação de taxas pelas freguesias está subordinada aos princípios da equivalência jurídica, da justa repartição dos encargos públicos e da publicidade, incidindo sobre utilidades prestadas aos particulares, geradas pela actividade das freguesias.

O Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro, prevê expressamente que as taxas das freguesias incidem sobre utilidades prestadas aos particulares ou geradas pela actividade das freguesias, designadamente pela concessão de licenças, prática de actos administrativos e satisfação administrativa de outras pretensões de carácter particular, pela utilização e aproveitamento do domínio público e privado das freguesias, pela gestão de equipamento rural e urbano e pelas actividades de promoção do desenvolvimento local.

Determina o mesmo regime que as taxas das autarquias locais deverão conter obrigatoriamente a fundamentação económico-financeira relativa ao valor das taxas, designadamente os custos directos e indirectos, os encargos financeiros, amortizações e futuros investimentos a realizar pela autarquia local.

A mencionada fundamentação económico-financeira é assim exigida, de forma a dar cumprimento ao princípio da equivalência jurídica, segundo o qual o valor das taxas das autarquias locais é fixado de acordo com o princípio da proporcionalidade, e não deve ultrapassar o custo da actividade pública local ou o benefício auferido pelo particular.

Com efeito, a Junta de Freguesia de Fontinhas promoveu a elaboração de um estudo económico-financeiro em que foi possível apurar os custos inerentes ao funcionamento dos serviços da junta, bem como os inerentes à prestação de serviços aos habitantes da freguesia.

Foram igualmente considerados o coeficiente de benefício e o coeficiente de desincentivo de forma a promover ou a desencorajar a prática de determinados comportamentos dos sujeitos passivos.

Deste modo, a Junta de Freguesia, de forma transparente e fundamentada, estabelece uma relação directa entre o valor da taxa concretamente pago e o benefício que daí advém.

## **Freguesia de Fontinhas**

No que concerne à metodologia da elaboração do presente regulamento, foi criado um conjunto de regras que contemplaram as alterações legislativas em matéria tributária introduzidas nos últimos anos.

Nos termos do disposto no artigo 241.º da Constituição da República Portuguesa e da alínea d) do n.º 2 do artigo 17.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, conjugado com a Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, a Assembleia de Freguesia de Fontinhas, mediante proposta da Junta de Freguesia, aprova, em sessão ordinária, realizada em ---, o presente Regulamento de Taxas da Freguesia de Fontinhas.

# Freguesia de Fontinhas

## CAPÍTULO I

### DISPOSIÇÕES GERAIS

#### Artigo 1.º

##### Objecto

1. O presente Regulamento tem por objecto as taxas a cobrar pela prestação de serviços públicos, pelo uso de bens do domínio público e privado, e pela remoção de obstáculos ao exercício de determinadas actividades, bem como a liquidação, cobrança e pagamento das mesmas taxas.
2. As taxas referidas no número anterior constam nas tabelas previstas no anexo I do presente Regulamento que faz parte integrante do mesmo.
3. A fundamentação económico-financeira das taxas previstas no anexo I do presente Regulamento encontra-se contemplada no anexo II, o qual constitui sua parte integrante.

#### Artigo 2.º

##### Actualização e Arredondamento de Valores

1. Os valores constantes no presente regulamento, são actualizados anualmente de acordo com a taxa de inflação, através do orçamento anual desta freguesia mediante a aplicação do índice de preços ao consumidor publicado pelo Serviço Regional de Estatística e relativo aos últimos doze meses disponíveis.
2. A actualização vigorará a partir do dia 1 de Janeiro do ano seguinte.
3. As taxas que resultem de quantitativos fixados em diploma próprio entram em vigor e serão actualizados nos termos previstos na lei.
4. Os valores resultantes da actualização, nos termos dos números anteriores, serão arredondados à unidade de cêntimo mais próxima, sendo que a segunda casa decimal terá de ser zero ou cinco.
5. O valor é expresso em euros contendo duas casas decimais, que serão obrigatoriamente zero ou cinco, correspondentes ao valor em cêntimos:
  - a) Se a segunda casa decimal for um ou dois, o valor será arredondado por defeito, para zero;
  - b) Se a segunda casa decimal for três ou quatro, o valor será arredondado por excesso para cinco;

## **Freguesia de Fontinhas**

- c) Se a segunda casa decimal for seis ou sete, o valor será arredondado por defeito, para cinco;
- d) Se a segunda casa decimal for oito ou nove, o valor será arredondado por excesso para zero, acrescentando uma unidade à primeira casa decimal.

6. Caso o índice de preços ao consumidor referido no n.º 1 seja inferior a zero, ou seja, caso se verifique deflação, o valor das taxas mantém-se inalterado.

### **Artigo 3.º**

#### **Incidência Objectiva**

1. As taxas previstas no anexo I constituem tributos fixados no âmbito das atribuições da Freguesia de Fontinhas, de acordo com os princípios previstos no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e na Lei das Finanças Locais, que traduzindo o custo da actividade pública da freguesia, incidem sobre as utilidades prestadas aos particulares ou geradas pela actividade da Freguesia, designadamente:

- a) Pela concessão de licenças, prática de actos administrativos e satisfação administrativa de outras pretensões de carácter particular;
- b) Pela utilização e aproveitamento do domínio público e privado das freguesias;
- c) Pela gestão de equipamento rural e urbano e pelas actividades de promoção do desenvolvimento local.

### **Artigo 4.º**

#### **Incidência Subjectiva**

1. O sujeito activo da relação jurídico tributária geradora da obrigação do pagamento das taxas previstas no anexo I do presente Regulamento é a Freguesia de Fontinhas.

2. São sujeitos passivos da relação jurídico tributária as pessoas particulares ou colectivas, de natureza pública ou privada, bem como outras entidades legalmente equiparadas, destinatários das prestações previstas no número anterior.

3. Estão sujeitos ao pagamento de taxas o Estado, as Regiões Autónomas, as Autarquias Locais, os fundos e serviços autónomos e as entidades que

## **Freguesia de Fontinhas**

integram o sector empresarial do Estado, das Regiões Autónomas e das Autarquias Locais.

### **Artigo 5.º**

#### **Licenças**

1. As licenças ou autorizações terão unicamente a validade que delas constar expressamente.
2. Os pedidos de renovação de licenças da competência da Junta de Freguesia ou nela delegada, terão de ser sempre requeridos por escrito, salvo se disposição legal ou regulamentar dispuser noutro sentido.
3. Quando para renovação anual de determinados direitos não houver lugar ao pagamento de licença mas apenas ao pagamento de determinada taxa, a regra é a de que só deverá haver lugar ao pedido escrito, se preceito legal ou regulamentar o determinar.

## **CAPÍTULO II**

### **TAXAS**

#### **Artigo 6.º**

##### **Taxas**

1. As taxas a cobrar pela Freguesia de Fontinhas estão previstas no Anexo I, ao presente regulamento.
2. Aos valores indicados nos números 1 e 2 do artigo 1º, do Anexo I, ao presente regulamento, quando se destinarem a não recenseados na freguesia, o valor da taxa acresce em 50%.

## **CAPÍTULO III**

### **LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO**

#### **Artigo 7.º**

##### **Liquidação**

1. A liquidação das taxas traduz-se na determinação do montante a pagar e resulta da aplicação dos indicadores previstos no presente Regulamento e nos elementos fornecidos pelos sujeitos passivos.

## **Freguesia de Fontinhas**

2. Sempre que legalmente previsto acresce às taxas aplicáveis, em cada caso concreto, os impostos devidos ao Estado, designadamente, o Imposto de Selo, bem como as taxas e remunerações devidas a outras entidades.
3. Os valores resultantes da aplicação das taxas são arredondados, por excesso, para a dezena de cêntimos imediatamente superior.
4. O valor da taxa a pagar corresponde ao valor vigente no momento em que a contrapartida é usufruída pelo sujeito passivo, havendo apenas lugar ao respectivo pagamento quando o valor a liquidar se encontre determinado.
5. A revisão do acto de liquidação compete ao respectivo serviço liquidador, oficiosamente, ou mediante requerimento do sujeito passivo, nos prazos estabelecidos na Lei Geral Tributária e com fundamento em erro de facto ou de direito.
6. A revisão de um acto de liquidação do qual tenha resultado prejuízo para a Freguesia obriga o respectivo serviço liquidador a promover de imediato a liquidação adicional.
7. Para efeitos do número anterior, o sujeito passivo é notificado por carta registada com aviso de recepção, dos fundamentos da liquidação adicional, do montante a pagar e do prazo de pagamento.
8. Quando o valor resultante da liquidação adicional for igual ou inferior a € 2,50 não haverá lugar à cobrança, sendo este valor actualizado nos termos do artigo 2.º.
9. Verificando-se ter havido erro de liquidação, por excesso, devem os serviços, independentemente de reclamação do sujeito passivo, promover de imediato a respectiva restituição, sem prejuízo das regras gerais sobre prescrição.
10. Não se verifica o direito de restituição nos casos em que a pedido do interessado sejam introduzidas nos procedimentos alterações que originem o pagamento de uma taxa de valor inferior.

### **Artigo 8.º**

#### **Cobrança e Pagamento**

1. Salvo disposição em contrário as taxas são devidas no dia da liquidação, antes da prática ou execução do acto ou serviço a que respeitem, excepto nas situações que envolvam a emissão de aviso de pagamento, caso em que o limite de pagamento é fixado no mesmo aviso.

## **Freguesia de Fontinhas**

2. Sempre que a execução do acto ou a prestação do serviço requerido pelo sujeito passivo não se concretize por motivo imputável ao mesmo, não haverá lugar à restituição da correspondente taxa, sendo que, caso se mantenha o interesse na prática do mesmo acto ou prestação do serviço, deverá o sujeito passivo proceder novamente ao pagamento da taxa.
3. Não haverá direito a restituição nos casos em que, a pedido do sujeito passivo, sejam alterados os pressupostos de facto que impliquem a cobrança de uma taxa de valor inferior à inicialmente cobrada.
4. As taxas liquidadas e não pagas serão debitadas ao tesoureiro, no próprio dia, com vista à respectiva cobrança coerciva.
9. Aos erros na cobrança são aplicáveis, com as necessárias adaptações os n.ºs 6 a 10 do artigo 6.º.

### **Artigo 9.º**

#### **Modos de Pagamento**

1. As taxas são pagas em numerário ou cheque, salvo disposição legal que permita o pagamento em espécie.
2. As taxas devem ser pagas na Junta de Freguesia.
3. O pagamento das taxas pode ainda ser efectuado mediante transferência bancária, sem prejuízo de outros meios a efectivar, designadamente, mediante o recurso das novas tecnologias da informação.

### **Artigo 10.º**

#### **Pagamento em Prestações**

1. O Presidente da Junta de Freguesia pode autorizar o pagamento em prestações, desde que se encontrem reunidas as condições para o efeito, designadamente, comprovação da situação económica do requerente que não lhe permita o pagamento integral da dívida de uma só vez.
2. O pedido de pagamento em prestações deve conter a identificação do requerente, a natureza da dívida, o número de prestações pretendido, bem como os motivos que fundamentam o pedido.
3. O valor de cada prestação mensal corresponde ao total da dívida dividido pelo número de prestações autorizado, acrescendo ao valor de cada prestação os juros de mora sobre o respectivo montante desde o termo do prazo para o pagamento voluntário até à data do pagamento efectivo de cada prestação.

## **Freguesia de Fontinhas**

4. O número de prestações não pode ser superior a 12 e o valor de qualquer uma delas ser inferior a € 5,00.
5. O pagamento da primeira prestação deve ser efectivado a partir da data da notificação do despacho de autorização até ao final do mês a que corresponda.
6. O pagamento das prestações subsequentes deve ser efectivado até ao 8.º dia do mês correspondente.
7. A falta de pagamento de cada prestação implica o vencimento de todas as outras, sendo lavrada certidão de dívida e subsequente remessa do processo para execução fiscal.

### **Artigo 11.º**

#### **Adiantamento**

1. Pode a Junta de Freguesia estabelecer, se assim for considerado conveniente, a obrigatoriedade de os requerentes dos serviços, efectuarem a entrega de uma importância como preparo destinado ao pagamento, logo que requerido o respectivo serviço.
2. Os preparos podem corresponder ao valor total da taxa.

### **Artigo 12.º**

#### **Pagamento Fora do Prazo**

1. O pagamento de taxas fora do prazo estabelecido para o efeito implica, salvo disposição legal em contrário, a liquidação adicional de 50% do respectivo valor.
2. Findo o prazo de pagamento voluntário das taxas, começam a vencer-se juros de mora à taxa definida na lei geral para as dívidas ao Estado e outras entidades públicas.

### **Artigo 13.º**

#### **Cobrança Coerciva**

1. Consideram-se em dívida todas as taxas relativamente às quais o particular usufruiu do facto, do serviço ou do benefício sem o prévio pagamento.
2. Consideram-se em débito, as taxas que tenham por base actos automaticamente renováveis enquanto se verificarem os pressupostos desses actos logo que notificada a liquidação.

## **Freguesia de Fontinhas**

3. Findo o prazo de pagamento voluntário das taxas é extraída, pelos serviços competentes, certidão de dívida, depois de debitadas ao tesoureiro.

4. As certidões de dívida servem de base à instauração de processo de execução fiscal.

### **Artigo 14.º**

#### **Isonções e Reduções**

1. Estão isentos do pagamento das taxas previstas no presente regulamento, todos aqueles que beneficiem de isenção prevista em outros diplomas.

2. O pagamento das taxas poderá ser reduzido até à isenção total quando os requerentes sejam, comprovadamente, particulares de fracos recursos financeiros.

3. Aos actos requeridos por pessoas colectivas de direito público, de utilidade pública, associações culturais, desportivas, recreativas ou similares, poderá ser conferida uma redução até à isenção total do pagamento da taxa, desde que esses mesmos actos se enquadrem nos fins estatutários dos requerentes, ou revistam interesse local.

4. É aplicável o disposto no número anterior àqueles que, embora não sejam requeridos pelas entidades referidas nos números anteriores, revistam interesse local.

5. A Assembleia de Freguesia pode, por proposta da Junta de Freguesia, através de deliberação fundamentada, conceder isenções totais ou parciais relativamente às taxas.

### **Artigo 15.º**

#### **Prescrição**

1. As dívidas por taxas prescrevem no prazo de oito anos contados da data da ocorrência do facto tributário.

2. A citação, a reclamação e a impugnação interrompem o prazo de prescrição.

3. A paralisação dos processos de reclamação, impugnação e execução fiscal por prazo superior a um ano, por facto não imputável ao sujeito passivo faz cessar a interrupção da prescrição, somando-se, neste caso, o tempo que decorreu após aquele período ao que tiver decorrido até à data da autuação.

# **Freguesia de Fontinhas**

## **CAPÍTULO IV**

### **DISPOSIÇÕES FINAIS**

#### **Artigo 16.º**

##### **Fiscalização**

1. A fiscalização do cumprimento do presente Regulamento e respectivo anexo I e II incumbe aos serviços da freguesia e a quaisquer outras entidades a quem, por lei, seja dada essa competência.

#### **Artigo 17.º**

##### **Garantias**

1. Os sujeitos passivos das taxas podem reclamar ou impugnar a respectiva liquidação.
2. A reclamação deverá ser feita por escrito e dirigida à Junta de Freguesia, no prazo de 30 dias a contar da notificação da liquidação.
3. A reclamação presume-se indeferida para efeitos de impugnação judicial se não for decidida no prazo de 60 dias.
4. Do indeferimento tácito ou expreso cabe impugnação judicial para o Tribunal Administrativo e Fiscal da área da Freguesia, no prazo de 60 dias a contar do indeferimento.
5. A impugnação judicial depende da prévia dedução da reclamação prevista no n.º 2.

#### **Artigo 18.º**

##### **Direito Subsidiário**

1. Em tudo quanto não estiver, expressamente, previsto neste regulamento são aplicáveis, sucessivamente:
  - a) Lei n.º 53-E/2006 de 29 de Dezembro;
  - b) A Lei das Finanças Locais;
  - c) A Lei Geral tributária;
  - d) A Lei das Autarquias Locais;
  - e) O Estatuto dos Tribunais Administrativos e Fiscais;

## **Freguesia de Fontinhas**

- f) O Código de Procedimento e de Processo Tributário;
- g) O Código de Processo Administrativo nos Tribunais Administrativos;
- h) O Código do Procedimento Administrativo.

### **Artigo 19.º**

#### **Norma Revogatória**

1. Mediante a entrada em vigor do presente Regulamento são revogadas todas as deliberações e disposições na medida em que forem contrárias ao presente regulamento.

### **Artigo 20.º**

#### **Entrada em Vigor**

1. O presente Regulamento entra em vigor no dia 1 de Janeiro de 2011.

### **Artigo 21.º**

#### **Disposições Finais e Transitórias**

1. As taxas previstas no anexo I a este Regulamento bem como os respectivos agravamentos aplicam-se a todos os casos em que as mesmas taxas venham a ser liquidadas e pagas após a entrada em vigor do presente Regulamento ainda que tenham por base procedimentos pendentes.

# **ANEXO I**

# **TABELA DE**

# **TAXAS**

# Freguesia de Fontinhas

## CAPÍTULO I

Artigo 1º	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS		
	1.	ATESTADOS E DECLARAÇÕES	
	a)	Diversa natureza	0,50 €
	2.	CERTIDÕES	
	a)	Para fins judiciais	0,50 €
	3.	FORNECIMENTO FOTOCÓPIAS NÃO AUTENTICADAS	
	a)	A preto e branco - por folha (A4)	0,02 €
	b)	A preto e branco - por folha (A3)	0,04 €
	c)	A cores - por folha (A4)	0,04 €
	d)	A cores - por folha (A3)	0,08 €
	4.	CERTIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS	
	a)	Até 4 páginas inclusivé	1,00 €
	b)	Por cada página a mais	0,25 €
	5.	VENDA DE:	
	a)	Emblemas estampados	2,00 €
	b)	Pins	1,50 €
	c)	Bandeiras	31,00 €
d)	Medalhas	15,00 €	
e)	Chávenas	5,00 €	
f)	Galhardetes	6,00 €	

# Freguesia de Fontinhas

## CAPÍTULO II

Artigo 2º	LICENÇAS DE CANÍDEOS E GATÍDEOS			
	1.	REGISTO DE CANÍDEOS E GATÍDEOS	0,00 €	
	2.	LICENCIAMENTO		
		a)	Cão de companhia	4,40 €
		b)	Cão com fins económicos	4,40 €
		c)	Cão com fins militares e policiais	0,00 €
			Cão para investigação científica	0,00 €
		e)	Cão de caça	4,40 €
		f)	Cão de guia	0,00 €
		g)	Cão potencialmente perigoso	8,25 €
		h)	Cão perigoso	11,00 €
	i)	Gato	4,40 €	
	3.	RENOVAÇÃO DE CADUCAS	2,00 €	
	4.	AVERBAMENTO		
a)		Mudança proprietário	2,00 €	
	b)	Mudança residência	2,00 €	

## CAPÍTULO III

Artigo 3º	OUTROS SERVIÇOS			
	1.	CEMITÉRIO		
		a)	Refundimento	50,00 €
		b)	Concessão de sepulturas	500,00 €
	2.	CASA MORTUÁRIA		
a)		Utilização	15,00 €	

# **ANEXO II**

# **FUNDAMENTAÇÃO**

# **ECONÓMICO-**

# **FINANCEIRA**

# Freguesia de Fontinhas

## 1. Introdução

O Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro, estabelece, no seu artigo quarto o princípio da equivalência jurídica. De acordo com o número um deste artigo o valor das taxas das autarquias locais é fixado de acordo com o princípio da proporcionalidade, e não deve ultrapassar o custo da actividade pública local ou o benefício auferido pelo particular. O número dois do mesmo artigo refere que o valor das taxas pode ser fixado com base em critérios de desincentivo à prática de certos actos ou operações.

O artigo oitavo da supracitada lei estabelece que as taxas das autarquias locais são criadas por regulamento aprovado pelo órgão deliberativo respectivo (neste caso a Assembleia de Freguesia).

A presente fundamentação económico-financeira, pretende dar cumprimento ao disposto na alínea c) do número dois do artigo oitavo da referida lei.

## 2. Pressupostos e Metodologia

A estimação do custo da contrapartida envolveu a recolha de informação relativa ao tempo despendido na execução de algumas tarefas, por cada um dos seus intervenientes, através de informação contabilística e de métodos expeditos. Definiram-se tempos padrões em minutos, face ao tempo que é despendido por ano na execução de cada tarefa.

O custo/minuto em mão-de-obra directa foi estimado considerando o valor da remuneração por minuto em 2010 dos intervenientes no processo que directamente intervém nas tarefas inerentes a cada taxa, bem como os vencimentos dos órgãos executivos, sempre que se verifique a sua intervenção.

Relativamente a cada taxa estimou-se um custo com os encargos gerais anuais referentes ao ano de 2010, que são constituídos pelas despesas da Freguesia na sua actividade corrente, nomeadamente, os encargos com as instalações, com a limpeza e higiene, com o material de escritório, com as comunicações e com a assistência técnica. Os encargos gerais foram referenciados aos minutos de trabalho inerentes a cada tarefa.

O custo específico consiste num custo directamente relacionado com a taxa que, pela sua natureza, não é comum às restantes, nem se enquadra em nenhum dos outros dois referenciais - mão-de-obra directa e encargos gerais.

## Freguesia de Fontinhas

O coeficiente de desincentivo é aplicado no sentido de não se estimular a prática de certos actos ou operações, caso em que o coeficiente é superior a um.

O custo suportado pela Freguesia tem um carácter social e aplica-se quando a natureza da taxa faça com que a autarquia cobre uma taxa inferior ao seu custo efectivo. A percentagem que estiver aí referenciada consiste na redução que a taxa vai ter.

Da conjugação dos diferentes custos apurados e da aplicação do coeficiente de benefício e do custo suportado pela Freguesia, resulta um custo total ponderado. No entanto, esse custo não vai corresponder ao valor da taxa, uma vez que têm que ser aplicados os arredondamentos e que, no caso Artigo 2º, existe um valor legal máximo de taxa a cobrar.

Apresentam-se de seguida os quadros de suporte à justificação económico-financeira:

# Freguesia de Fontinhas

## CAPÍTULO I

Descrição	Mão-de-Obra Directa	Encargos Gerais	Custo Específico	Custo Total	Coeficiente de Desincentivo	Custo Suportado pela Freguesia	Custo Total Ponderado	
Artigo 1º	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS							
	1.	ATESTADOS						
	a)	0,56 €	1,45 €		2,01 €	1,00	75,10%	0,50 €
	2.	CERTIDÕES						
	a)	0,69 €	1,74 €		2,43 €	1,00	79,42%	0,50 €
	3.	FORNECIMENTO FOTOCÓPIAS NÃO AUTENTICADAS						
	a)		0,03 €		0,03 €	1,00	33,33%	0,02 €
	b)		0,05 €		0,05 €	1,00	11,11%	0,04 €
	c)		0,05 €		0,05 €	1,00	11,11%	0,04 €
	d)		0,10 €		0,10 €	1,00	20,00%	0,08 €
	4.	CERTIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS						
	a)	1,43 €	2,18 €		3,61 €	1,00	72,27%	1,00 €
	b)	0,36 €	0,78 €		1,14 €	1,00	78,07%	0,25 €
	5.	VENDA DE:						
	a)		0,26 €	1,78 €	2,04 €	1,00	1,96%	2,00 €
	b)		0,16 €	1,37 €	1,53 €	1,00	1,96%	1,50 €
	c)		0,67 €	31,00 €	31,67 €	1,00	2,12%	31,00 €
	d)		0,45 €	15,00 €	15,45 €	1,00	2,91%	15,00 €
	e)		0,17 €	5,00 €	5,17 €	1,00	3,29%	5,00 €
	f)		0,56 €	5,45 €	6,01 €	1,00	0,17%	6,00 €

## Freguesia de Fontinhas

### CAPÍTULO II

Descrição	Mão-de-Obra Directa	Encargos Gerais	Custo Específico	Custo Total	Coefficiente de Desincentivo	Custo Suportado pela Freguesia	Custo Total Ponderado	
Artigo 2º	LICENÇAS DE CANÍDEOS E GATÍDEOS							
	1.	0,72 €	1,45 €		2,17 €	1,00	100,00%	0,00 €
	2.	LICENCIAMENTO						
	a)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	20,00%	4,40 €
	b)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	20,00%	4,40 €
	c)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	100,00%	0,00 €
	d)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	100,00%	0,00 €
	e)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	20,00%	4,40 €
	f)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	100,00%	0,00 €
	g)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,50	0,00%	8,25 €
	h)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	2,00	0,00%	11,00 €
	i)	1,15 €	4,35 €		5,50 €	1,00	20,00%	4,40 €
	3.	0,56 €	1,45 €		2,01 €	1,00	0,40%	2,00 €
	4.	AVERBAMENTO						
	a)	0,56 €	1,45 €		2,01 €	1,00	0,40%	2,00 €
b)	0,56 €	1,45 €		2,01 €	1,00	0,40%	2,00 €	

### CAPÍTULO III

Descrição	Mão-de-Obra Directa	Encargos Gerais	Custo Específico	Custo Total	Coefficiente de Desincentivo	Custo Suportado pela Freguesia	Custo Total Ponderado	
Artigo 3º	OUTROS SERVIÇOS							
	1.	CEMITÉRIO						
	a)	50,00 €	4,33 €		54,33 €	1,00	7,97%	50,00 €
	b)			598,56 €	598,56 €	1,00	16,47%	500,00 €
	2.	CASA MORTUÁRIA						
a)	11,67 €	11,11 €		22,78 €	1,00	34,15%	15,00 €	